

Принято  
Педагогическим советом  
протокол № 3  
от «18» октября 2025г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «Средняя школа №33»  
\_\_\_\_\_ Д.Р.Валеева

Введено в действие приказом №338  
от « 18 » октября 2025г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00FAA862A96296D04B5BEA16CE854EB72E  
Владелец: Валеева Дилра Равиловна  
Действителен: с 14.10.2025 до 07.01.2027

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья,**  
**детей, нуждающихся в длительном лечении на дому**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №33»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому (далее - Положение) определяет порядок организации образовательного процесса на дому, а также обеспечения обучающихся данной категории учебными пособиями и литературой в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 33» (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
  - Федерального закона «О Социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995г. №181-ФЗ;
  - Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июня 1998 г. N 124-ФЗ;
  - Постановления Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
  - Постановления Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
  - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
  - Методических рекомендаций «Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации», утвержденные заместителем Министра просвещения Российской Федерации Т.Ю. Синюгиной 14 октября 2019 г. и первым заместителем Министра здравоохранения Российской Федерации Т.В. Яковлевой 17 октября 2019 г.;
  - письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. N 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;
  - письмом Министерства просвещения России от 13 июня 2019 г. N ТС-1391/07 «Об организации образования на дому».
  - Письмом Министерства просвещения России от 24.11.2021 N ДГ-2121/07 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с "Методическими рекомендациями об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью»)
- 1.3. Организация обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому осуществляется в соответствии с Порядком регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2015 №135 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».
- 1.4. Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются: учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, участвующие в обучении указанных учащихся.

## **2. Цели и задачи обучения на дому**

2.1. Целью организации индивидуального обучения на дому является освоение образовательных программ в рамках государственного стандарта учащимися, которые не могут по состоянию здоровья временно или постоянно посещать Школу, обеспечение их оптимальной социальной интеграции, сохранения и укрепления здоровья.

2.2 Основными задачами обучения на дому являются:

- создание специальных условий для успешного освоения учащимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для успешного освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для реализации программ воспитания учащихся;
- создание специальных условий для социализации учащихся.

## **3. Порядок организации обучения на дому**

3.1. Обучение на дому осуществляется школой, расположенной вблизи постоянного места жительства обучающегося.

3.2. Основанием для организации обучения на дому обучающихся является заключение лечебного учреждения (больницы, поликлиники, диспансера) по месту их прикрепления на обслуживание страховым медицинским полисом и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы.

3.3. Учащиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя директора Школы об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

3.4. Обучение на дому в зависимости от заболевания может быть кратковременным или долгосрочным. Продолжительность обучения указывается в медицинской справке.

3.5. Между образовательной организацией в лице директора и родителями (законными представителями) обучаемого на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

3.6. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения. Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода. При непредоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение учащегося Школой организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

3.7. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на основании заявления.

3.8. Руководителем школы в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления издается распорядительный акт об организации обучении на дому для каждого обучающегося на дому.

3.9. Зачисление ребенка-инвалида в школу осуществляется в общем порядке, установленным действующим законодательством для приема граждан в школу.

3.10. Объем часовой нагрузки в неделю для обучения на дому устанавливается в соответствии с нормативами, утвержденными Министерством образования и науки Республики Татарстан для данной формы обучения и категории детей и в соответствии с учебным планом Школы. Максимальное количество часов в неделю на одного обучающегося на дому, подлежащих тарификации в школе, составляет на уровне начального общего образования - 8 часов; на уровне основного общего образования - 10 часов; на уровне среднего общего образования - 12 часов.

Для детей, страдающих онкологическими заболеваниями, часы недельной учебной нагрузки могут

быть увеличены. В этом случае максимальное количество часов в неделю, подлежащих тарификации в школе, составляет на уровне начального общего образования - до 12 часов; на уровне основного общего образования - до 16 часов; на уровне среднего общего образования - до 18 часов.

3.11. Продолжительность урока составляет один астрономический час (60 минут).

3.12. Оплата труда учителей, обучающихся на дому, производится по тарификации, в том числе и в каникулярное время.

3.13. В случае болезни ученика учитель обязан отработать не проведённые часы согласно тарификации. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

3.14. В случае болезни учителя (не позже, чем через три рабочих дня) администрация школы с учетом кадровых возможностей производит замещение занятий другим учителем.

В случае продолжительной болезни учителя, а также производственной необходимости допускается передача учебной нагрузки другому учителю.

3.15. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

3.16. Индивидуальный учебный план учащегося на дому составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе школы на основе учебного плана школы (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации), с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, рекомендациями ПМПК (при наличии), согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося на дому и утверждается директором школы.

3.17. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе школы составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается приказом директора школы.

3.18. Администратором Электронного образования создается отдельный электронный Журнал для детей, обучающихся на дому. Их персональные данные, данные об успеваемости, переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в систему электронного образования Школы.

3.19. Педагог, обучающий ребенка на дому, составляет на основании рабочей программы класса календарно-тематическое планирование по предмету согласно учебному плану, своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

3.20. В случае распределения нагрузки по предмету согласно учебному плану составляет меньше одного часа (0,25 или 0,5 часа), в этом случае, уроки по данному предмету можно проводить в один раз в несколько недель (в 4 или 2 недели один раз).

3.21. На основании Заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации, учащийся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

3.22. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером, обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.23. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому должно быть описано в КТП по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

Часы самостоятельной работы обучающегося распределяются между всеми учителями-предметниками в зависимости от объема учебной нагрузки. В журналах указывается содержание (тема, задание) самостоятельной работы учащегося.

3.24. Выбор вариантов проведения занятий на дому и самостоятельной работы определяется школой в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации.

3.25. Школа на период обучения на дому:

- предоставляет бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;
- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития;
- создает условия учащимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся на дому в следующий класс;
- выдает прошедшим итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образовании.

#### 3.26. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) учащегося:

- обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к учащемуся на занятие;
- создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;
- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- контролируют выполнение учащимся домашних заданий, самостоятельных работ;
- своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на дому и возможности их возобновления.

#### 3.27. Педагогические работники:

- организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком, индивидуальным учебным планом, календарно-тематическим планированием, расписанием занятий;
- своевременно заполняют электронный Журнал домашнего обучения, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость; выставляют в Электронный классный журнал четвертные, полугодовые, годовые оценки;
- вовлекают учащегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые Школой.

### **4. Аттестация детей, обучающихся на дому**

4.1. Промежуточная аттестация детей, обучающихся на дому, проводится согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.2. Для обучающихся на дому промежуточная аттестация по всем предметам учебного плана проводится в форме выставления годовой оценки с учётом четвертных (полугодовых) оценок. По желанию родителей (законных представителей) ученик, обучающийся на дому может пройти промежуточную аттестацию по предметам в тех формах контроля, которые были приняты на педагогическом совете, проводимом в апреле месяце из предусмотренных учебным планом вариантов для данного класса.

4.3. Итоговая аттестация и перевод детей, обучающихся на дому, в следующий класс осуществляется в соответствии с законодательством в области образования Российской Федерации.

4.4. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Школой выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования; выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию - свидетельство об обучении.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Контроль за организацией обучения на дому осуществляет заместитель директора, курирующий данное направление, согласно приказу директора школы.

5.2. Контроль своевременного проведения занятий на дому осуществляет классный руководитель, контроль выполнения рабочих программ по предметам - заместитель директора по учебной работе.

5.3. Деятельность по социализации учащегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит учащийся.